


**ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МАСТЕР - КЛАСС»**

**УТВЕРЖДАЮ:**  
Директор  
ЧОУ ДПО «Мастер-Класс»

  
Р.Р. Ахметзянов  
2018 г.



**ПРАВИЛА  
ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА СЛУШАТЕЛЕЙ  
П – 06 - 18**

г. Казань 2018 г.

## Предисловие

1. УТВЕРЖДЕНЫ и ВВЕДЕНЫ В ДЕЙСТВИЕ приказом директора № 4 от «26» марта 2018 г.
2. ВВЕДЕНЫ взамен Правил внутреннего распорядка П-06-17, утвержденного приказом директора №5 от 20.02.2017г.

Настоящий документ не может быть полностью или частично воспроизведен, тиражирован и распространен без разрешения ЧОУ ДПО «Мастер-Класс».

ЧОУ ДПО «Мастер-Класс»	Правила внутреннего распорядка слушателей	П – 06 -18 стр. 2 из 9
------------------------	---	---------------------------

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	стр. 4
2. Термины и определения	4
3. Основные права и обязанности слушателей	4
4. Меры поощрения и взысканий, применяемые к слушателям	6
Лист ознакомления	8
Лист учета изменений	9

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила регулируют правила поведения слушателей, их основные права, обязанности, ответственность, порядок организации образовательного процесса, применяемые к слушателям меры поощрения и взыскания.

1.2. Правила распространяются на слушателей, осваивающих программы профессионального обучения и дополнительного профессионального образования в частном образовательном учреждении дополнительного профессионального образования «Мастер - Класс» (далее – Организация), и обязательны для их безусловного исполнения.

1.3. Правила разработаны в соответствии действующим законодательством об образовании Российской Федерации, другими нормативными правовыми актами, регуливающими образовательные отношения, уставом, локальными нормативными актами Организации.

1.4. Контроль соблюдения настоящих Правил осуществляет директор Организации.

## 2. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

2.1. В настоящем Положении применены следующие термины с соответствующими определениями:

2.1.1. **Дисциплинарное взыскание** – взыскание, применяемое за неисполнение или нарушение устава организации, осуществляющей образовательную деятельность, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях и интернатах и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

2.1.2. **Локальный нормативный акт** – нормативное предписание, принятое на уровне организации и регулирующее ее внутреннюю деятельность.

2.1.3. **Отношения в сфере образования** - совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение слушателями содержания образовательных программ (образовательные отношения), и общественных отношений, которые связаны с образовательными отношениями и целью которых является создание условий для реализации прав граждан на образование.

2.1.4. **Слушатели** – лица, осваивающие образовательные программы.

2.1.5. **Участники образовательных отношений** - слушатели, педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность.

## 3. ОСНОВНЫЕ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СЛУШАТЕЛЕЙ

3.1. Слушатели имеют право:

- получать образование в соответствии с осваиваемыми программами;
- получать информацию по вопросам организации и обеспечения образовательного процесса;
- пользоваться имуществом Организации, необходимым для освоения образовательных программ, в том числе нормативной, учебной и учебно- методической литературой;
- получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков, а также о критериях этой оценки;
- обжаловать приказы и распоряжения администрации Организации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- вносить предложения администрации Организации об усовершенствовании организации образовательного процесса;
- на охрану жизни и здоровья во время образовательного процесса;
- знакомиться с правилами приёма, уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, осваиваемой программой, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательного процесса;
- получать информацию по вопросам организации и обеспечения предоставления образовательных услуг.

3.2. Слушатели обязаны:

ЧОУ ДПО «Мастер-Класс»	Правила внутреннего распорядка слушателей	П – 06 -18 стр. 4 из 9
------------------------	---	---------------------------

- соблюдать настоящие Правила;
- добросовестно и ответственно относиться к освоению образовательных программ, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные преподавателем в рамках освоения программы, проходить промежуточную и итоговую аттестации;

- выполнять требования нормативных правовых актов в сфере образования, локальных нормативных актов Организации, регламентирующих организацию и осуществление образовательного процесса, деятельность слушателей;

- уважать честь и достоинство других слушателей и работников Организации, не создавать препятствий для получения образования другими слушателями;

- выполнять законные требования педагогических работников и иных сотрудников Организации, не допускать действий, препятствующих проведению учебных занятий;

- приходить без опозданий ко времени начала занятий;

- при неявке на занятия по уважительным причинам поставить в известность ответственное лицо (преподавателя/мастера производственного обучения) о причинах пропуска занятий, а по прибытии в Организацию в течение 3-х рабочих дней представить в соответствующий документ (больничный лист, справку, повестку, др.), подтверждающий причину отсутствия;

- руководствоваться общепринятыми нормами поведения (в том числе вне Организации), постоянно стремиться к повышению общей культуры, нравственному и физическому совершенствованию, иметь опрятный внешний вид, деловой стиль одежды, не допускать использования в речи грубых и некорректных выражений;

- не допускать действий (бездействия), за которые законодательством предусмотрена административная или уголовная ответственность;

- бережно относиться к личным документам, в случае их утраты незамедлительно ставить в известность руководство Организации;

- бережно относиться к имуществу Организации, рационально его использовать, принимать меры по предотвращению ущерба;

- поддерживать надлежащую чистоту и порядок в учебных аудиториях и на территории Организации;

- выполнять финансовые и иные обязательства, предусмотренные договором об оказании образовательных услуг;

- соблюдать правила охраны труда, пожарной безопасности, санитарно-гигиенические требования в учебных аудиториях, здании, на территории Организации.

3.3. Иные обязанности Слушателей устанавливаются законодательством Российской Федерации.

3.4. Слушателям категорически запрещается:

- приносить и распивать алкогольные напитки, употреблять наркотические средства, психотропные, токсические и другие одурманивающие вещества в здании и на территории Организации, либо появляться в указанных местах в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;

- приносить на занятия взрывчатые, легковоспламеняющиеся и токсичные вещества, огнестрельное, газовое и холодное оружие;

- играть в карты и другие азартные игры, в том числе с использованием компьютерной техники;

- шуметь, пользоваться звуковоспроизводящей аппаратурой с нарушением тишины и созданием помех для осуществления учебного процесса или работы;

- курить (потреблять) табачные изделия в здании и на территории Организации вне специально отведенных мест.

ЧОУ ДПО «Мастер-Класс»	Правила внутреннего распорядка слушателей	П – 06 -18 стр. 5 из 9
------------------------	---	---------------------------

#### 4. МЕРЫ ПОощРЕНИЯ И ВЗЫСКАНИЙ, ПРИМЕНЯЕМЫЕ К СЛУШАТЕЛЯМ

4.1. За отличное освоение программ профессионального обучения и дополнительного профессионального образования слушатели могут поощряться грамотой, благодарственным письмом в адрес организации - работодателя.

4.2. Основаниями для привлечения слушателей к мерам дисциплинарного взыскания являются противоправные действия, неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, возложенных на них действующим законодательством об образовании Российской Федерации, локальными нормативными правовыми актами Организации и настоящими Правилами, в виде следующих действий (бездействия):

- неявки без уважительных причин на занятия;
- нарушения дисциплины в ходе образовательного процесса;
- неисполнения без уважительных причин законных требований преподавателя;
- оскорблений участников образовательного процесса;
- порчи зданий, сооружений, оборудования или иного имущества Организации;
- несоблюдения (нарушения) требований законодательства о пожарной безопасности;
- распития алкогольных напитков, употребления наркотических средств, психотропных, токсических и других одурманивающих веществ в здании и на территории Организации, либо появления в указанных местах в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;

- курения (потребления) табачных изделий в неустановленных местах;
- иных противоправных действий (бездействия);

4.3. К мерам дисциплинарного взыскания относятся: замечание, отчисление по соответствующим основаниям.

4.4. Поводами для привлечения слушателя к дисциплинарной ответственности могут служить докладные записки педагогических и иных работников Организации, а также слушателей, осваивающих программы профессионального обучения и дополнительного профессионального образования.

4.5. Меры дисциплинарного взыскания принимаются директором Организации. При выборе меры дисциплинарного взыскания должны учитываться тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен.

4.6. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена только одна мера дисциплинарного взыскания.

4.7. Отчисление - мера дисциплинарной ответственности, которая может быть применена за:

- невыполнение требований учредительных документов, настоящих Правил, учебного/учебно-тематического плана и иных локальных нормативных правовых актов Организации;

- нанесение ущерба имуществу Организации;

- отсутствие слушателя без уважительных причин на учебных занятиях в объеме 30 и более процентов учебного/учебно-тематического плана;

- систематическое (повторное) неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей слушателем, если к нему ранее применялись меры дисциплинарного взыскания.

4.8. В случае отчисления слушателя за неуспеваемость, многочисленные пропуски, нарушение настоящих Правил, уплаченные за обучение денежные суммы не возвращаются.

4.9. При принятии решения об отчислении директором Организации с провинившегося слушателя должны быть затребованы соответствующее письменное объяснение. Отказ слушателя дать объяснение не является препятствием для применения дисциплинарного взыскания.

4.10. Решение о применении меры дисциплинарного взыскания к слушателю оформляется приказом директора Организации, в котором должны содержаться сведения о слушателе, привлекаемом к дисциплинарной ответственности, о совершенном дисциплинарном проступке,

ЧОУ ДПО «Мастер-Класс»	Правила внутреннего распорядка слушателей	П – 06 -18 стр. 6 из 9
------------------------	---	---------------------------

форме вины (умысел или неосторожность), доказательства вины, указание меры дисциплинарного взыскания.

4.11. Приказ о применении меры дисциплинарного взыскания объявляется слушателю под роспись в течение 3 (трех) календарных дней со дня оформления.

Отказ слушателя подписаться об ознакомлении приказа (распоряжения) оформляется актом и не является основанием для отмены взыскания.

4.12. В случае отчисления слушателю по его письменному заявлению может выдаваться справка о его пребывании в Организации и причинах отчисления.

4.13. Слушатель, привлекаемый к дисциплинарной ответственности, имеет право:

- знакомиться со всеми материалами, подтверждающими вину слушателя, снимать с них копии;

- давать пояснения и представлять доказательства либо отказаться от дачи пояснений;

- быть заслушанным в ходе любого затрагивающего его интересы разбирательства, присутствовать на нем;

- ознакомиться с приказом о применении меры дисциплинарного взыскания и получить его копию.

4.14. Копия приказа директора Организации о применении меры дисциплинарного взыскания, после ознакомления слушателя с данным приказом, направляется в течение 2 (двух) дней руководителю организации-работодателя слушателя (при необходимости).

4.15. Решение о применении меры дисциплинарного взыскания к слушателю Организации может быть обжаловано слушателем в установленном законодательством порядке.

ЧОУ ДПО «Мастер-Класс»	Правила внутреннего распорядка слушателей	П – 06 -18 стр. 7 из 9
------------------------	---	---------------------------





